

ใบกำหนดหน้าที่งานประจำตำแหน่ง (Job Description)

ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่ง (ไทย)	ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ	ชื่ออังกฤษ	Quality Assurance Manager
แผนก	-	ฝ่าย	ประกันคุณภาพ
ผู้บังคับบัญชา	ผู้จัดการโรงงาน	เกรด / ระดับ	ระดับจัดการ

วัตถุประสงค์ของตำแหน่งงาน (Job Purpose)

รับผิดชอบการวางแผนและควบคุมการจัดทำระบบประกันคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและบริหารระบบคุณภาพของสินค้า รวมถึงดูแลเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าที่ผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

หน้าที่หลัก/กิจกรรมหลัก (Key Responsibilities and Activities)	วัตถุประสงค์หลักของงาน (Key Objectives)	ตัวชี้วัดผลงานของตำแหน่งงาน (Performance Indicators)
การตรวจสอบวัตถุดิบ - วางแผนการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ - อนุมัติผลการปั่งชี้วัตถุดิบดีและเสีย - ประสานงานกับผู้ผลิตเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาของคุณภาพวัตถุดิบ - กำหนด ทบทวน Spec. ของวัตถุดิบ - ติดต่อประสานงานกับผู้ผลิตเรื่อง Spec. - ประสานงานกับฝ่ายผลิตในกรณีที่ต้องการใช้วัตถุดิบเร่งด่วน	- ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ - ได้วัตถุดิบทันเวลา - ของเสียในกระบวนการผลิตต่ำ - ความพึงพอใจของลูกค้า	- จำนวนครั้งที่พบของเสียในสายการผลิต - % ของเสียในกระบวนการผลิต ★ - จำนวนข้อร้องเรียนของลูกค้าที่เกิดจากวัตถุดิบ/Spec./Lot. - จำนวนครั้งที่ตรวจสอบคุณภาพไม่ทันตามความต้องการของฝ่ายผลิต ★ - % Yield - จำนวนข้อร้องเรียนของหน่วยงานถัดไป
การตรวจสอบกระบวนการผลิต - วางแผน ควบคุมการประกันคุณภาพของกระบวนการผลิต - แก้ไขปัญหาของกระบวนการผลิต - ควบคุมการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ระหว่างการผลิต	- ผลผลิต - ความน่าเชื่อถือของกระบวนการผลิต - ต้นทุน - ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ - คุณภาพของผลิตภัณฑ์ - ความพึงพอใจของลูกค้า	- % ของค่าควบคุมที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด ★ - จำนวน CAR ที่เกิดจากการตรวจสอบของระบบมาตรฐาน - CAR จากลูกค้า ★ - CAR ของระบบ ISO - % ผลิตภัณฑ์ที่ผ่าน Spec. - % Lots rejection - ปริมาณของ Finished Goods ที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบ (WIP – QA)

หน้าที่หลัก/กิจกรรมหลัก (Key Responsibilities and Activities)	วัตถุประสงค์หลักของงาน (Key Objectives)	ตัวชี้วัดผลงานของตำแหน่งงาน (Performance Indicators)
การตรวจสอบผลิตภัณฑ์ก่อนส่งมอบ - วางแผน ควบคุม ติดตามการตรวจสอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป - ควบคุมมาตรฐานผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป - ควบคุมการทดสอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป - ประสานงานกับฝ่ายผลิต จัดส่ง การตลาด และลูกค้า - อนุมัติรายงานคุณภาพของสินค้าก่อนส่งออก - ตอบข้อร้องเรียนของลูกค้า	- ส่งสินค้าถูกต้องและได้มาตรฐานตามที่ลูกค้าต้องการ - ตรวจสอบสินค้าได้ทันกำหนด - ความพึงพอใจของลูกค้า	- คะแนนประเมินด้านคุณภาพของลูกค้า - % การตอบข้อร้องเรียนของลูกค้า ภายในเวลาที่กำหนด - จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น ★ - จำนวนครั้งที่เกิดค่าผิดพลาด (Error) เนื่องจากเครื่องมือวัด - จำนวนครั้งที่มีการสอบเทียบก่อนกำหนดเวลา - จำนวนครั้งที่เครื่องมือไม่เพียงพอ
การดูแลเครื่องมืออุปกรณ์ - วางแผนการจัดซื้อจัดหาเครื่องมือฯ - วางแผนและควบคุมการสอบเทียบ - ควบคุมดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือฯ	- ความถูกต้องแม่นยำ - มีเครื่องมือเพียงพอ	
การจัดการทั่วไป - ดูแลระบบคุณภาพต่าง ๆ - บริหารบุคลากร - วางแผนและจัดทำงานประมาณประจำปี - เข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย - อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- ปฏิบัติงานสอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบคุณภาพ - ความพึงพอใจของพนักงาน - ความแม่นยำในการวางแผนงบประมาณ - การเข้าร่วมกิจกรรม - ผลสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	- จำนวนข้อบกพร่อง (CAR) - อัตราการลาออก - อัตราการป่วย สาย ขาด ลา - % ความแตกต่างระหว่างค่าใช้จ่ายจริงเทียบกับงบประมาณ - อัตราการเข้าร่วมกิจกรรม - % ความสำเร็จของงานโครงการเทียบกับแผนงาน

★ หมายถึง ตัวชี้วัดผลงานหลักตามตำแหน่งงาน (Job Key Performance Indicators)

ความยากของงาน/ความเสี่ยง/ข้อควรระวัง (Major Challenges)

- ต้องทำงานที่ไม่มีผู้ตรวจสอบซ้ำ เนื่องจากเป็นด่านสุดท้ายก่อนการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า - ต้องทำงานตามข้อกำหนดของหลายมาตรฐานและต้องอาศัยความร่วมมือจากฝ่ายผลิตเพื่อให้ลูกค้าได้สินค้าตรงตามที่ต้องการ - ต้องตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน เช่น ฝ่ายผลิต จัดซื้อ ซ่อมบำรุง จัดส่ง
--

ขอบเขตงานของผู้ใต้บังคับบัญชา (Subordinate's Responsibilities)

ตำแหน่ง (Position)	ขอบเขตงานโดยย่อ (Job Scope)
นักวิเคราะห์	รับผิดชอบในการตรวจสอบและวิเคราะห์ผลในการตรวจสอบและจัดทำรายงาน
ซูเปอร์ไวเซอร์ตรวจสอบคุณภาพ	รับผิดชอบในการควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานคิวซี

อำนาจดำเนินการ (Financial Responsibilities/Authorization)

เรื่อง (Item)	ระดับอำนาจอนุมัติ (Amount/Authorized level)		
	อนุมัติได้เอง (Own Decision)	ต้องขอคำแนะนำ (Consulted by Superior)	นำเสนอ ผู้บังคับบัญชา (Superior Approval)
การอนุมัติของดี ของเสีย	✓		
การแจ้งผลข้อร้องเรียนของลูกค้า	✓		
การจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ทดแทน		✓	
การจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ใหม่			✓
การปรับ Spec. ผลิตภัณฑ์			✓

ความรับผิดชอบต่อองค์กร (Accountabilities) - เฉพาะพนักงานระดับจัดการ

รายการความรับผิดชอบ (Item)	มูลค่า/วงเงิน (Value)
มูลค่าเครื่องมือวัด	50 ล้านบาท

การทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น (Working Relationship)

องค์กร/หน่วยงาน (ภายใน/นอก) (Organization/Business Unit)	งานที่ต้องติดต่อ (Task)	ความถี่ (Frequency)
ฝ่ายผลิต	วางแผนการตรวจสอบคุณภาพ	ทุกสัปดาห์
	แก้ไขปัญหาด้านคุณภาพ	ทุกสัปดาห์
	วางแผนการปรับปรุงกระบวนการผลิต	ทุกเดือน
ฝ่ายซ่อมบำรุง	วางแผนการปรับปรุงกระบวนการผลิต	ทุกเดือน
หน่วยงานสอบเทียบภายนอก	การคัดเลือกผู้สอบเทียบภายนอก	ไม่แน่นอน
จัดซื้อ	การไขปัญหาของวัตถุดิบ	ทุกสัปดาห์
ฝ่ายการตลาดและการขาย	การตอบข้อร้องเรียนของลูกค้า	ทุกเดือน

คุณสมบัติประจำตำแหน่ง (Job Specifications)

วุฒิการศึกษา (Education Background)

ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์

ประกาศนียบัตร/ใบรับรองทางวิชาชีพ/ใบอนุญาต (Certification/Licensing)

-

ประสบการณ์การทำงาน (Professional Experiences)

- ประสบการณ์การทำงานด้านการประกันคุณภาพ/ตรวจสอบคุณภาพไม่น้อยกว่า 8 ปี

ความสามารถประจำตำแหน่ง (Key Competencies)

ความรู้ Knowledge	ทักษะ Skills	คุณสมบัติประจำตัว Personality
- วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ - กระบวนการผลิต - ระบบประกันคุณภาพของบริษัทฯ - มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง	- คอมพิวเตอร์ - ภาษาอังกฤษ - การใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ทางสถิติ	- การวางแผน - การคิดเชิงระบบ - การวิเคราะห์ - การตัดสินใจ - การประสานงาน

คุณสมบัติอื่น ๆ (Other)

-

ผู้จัดทำ (Prepared By)	ผู้อนุมัติ (Approved By)	ผู้ดำรงตำแหน่ง (Acknowledged By)
(.....) วันที่...../...../.....	(.....) วันที่...../...../.....	(.....) วันที่...../...../.....

