

หลักและแนวทางในการรวมระบบคุณภาพ ISO 9000, ISO 14000 และ มอก. 18000 (ตอนที่ 3)

ศุภชัย วิวัจนสินธุ์*

วสิน มหัตนรินทร์กุล**

ในเรื่องการรวมของระบบ ISO9001:2000 ISO14001 และ มอก. 18001 ซึ่งได้กล่าวละเอียดถึงหลักการและมุมมองเฉพาะของมาตรฐานทั้ง 3 ฉบับแล้วในบทความ 2 ฉบับก่อนหน้านี้ ซึ่งจะเห็นว่าในแต่ละระบบมีพื้นฐานการจัดการระบบการจัดการเช่นเดียวกัน ฉะนั้นเพื่อให้ไม่เกิดความซ้ำซ้อน ยุ่งยาก และยุ่งเหยิงกับระบบการจัดการในองค์กร จึงควรที่จะปรับปรุงระบบการจัดการที่หลากหลายมุมมองนี้เข้าด้วยกัน เรียกการรวมระบบการจัดการ (Integrated System) ซึ่งผู้เขียนจะชี้ให้เห็นมุมมองในการรวมระบบในแต่ละขั้นตอน โดยเริ่มต้นจาก

1. ด้านนโยบาย ใน ISO 9001:2000 กำหนดสิ่งที่องค์กรต้องการดำเนินการเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า และแสดงความชัดเจนในการปรับปรุงผ่านวัตถุประสงค์ซึ่งต้องวัดได้ ซึ่งก็เช่นเดียวกับ ISO 14001 และ มอก. 18001 นโยบายต้องมีทิศทางชัดเจน คือขอบเขตงาน (Frame Work) ข้อแตกต่างคือคำว่าวัตถุประสงค์จะเป็นในภาพกว้างว่าจะทำอะไร และเป้าหมายเป็นรายละเอียดที่ชัดเจนและวัดได้ ซึ่งจะสอดคล้องกับการกำหนดวัตถุประสงค์ของ ISO9001:2000 ซึ่งจะเห็นได้ว่ามีแนวโน้มรวมนโยบายเป็นหนึ่งได้ และแยกเอาวัตถุประสงค์หรือ Frame Work ที่ต้องการให้ดำเนินการแยกมากำหนดต่างหากจากนโยบาย ดังตัวอย่าง

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท บีโตรีเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย

นโยบายบริษัท โอ่งดี จำกัด

บริษัท โอ่งดี จำกัด เป็นบริษัทเอกชนผู้ผลิตโอ่งน้ำลายมังกร ขายทั้งตลาดภายในและภายนอกประเทศ บริษัทมีความคาดหวังว่าจะเป็นผู้ผลิตที่ผลิตสินค้าได้อย่างมีคุณภาพ มีความปลอดภัยในกระบวนการผลิต และต้องการให้กระบวนการผลิตส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด จึงได้นำระบบคุณภาพ ISO 9001, ISO 14001 และ มอก. 18001 เข้ามาใช้ในองค์กร โดยมุ่งมั่นที่จะ

- ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า และส่งมอบได้ตามเวลานัดหมาย
- กิจกรรมทั้งหมดต้องสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกด้าน ทั้งด้านตัวผลิตภัณฑ์ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- มุ่งป้องกันมลพิษจากกิจกรรมต่างๆ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- มุ่งมั่นต่อการปรับปรุงและป้องกันอันตรายที่อาจเกิดกับลูกจ้างหรือผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- จะจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอ เพื่อให้ระบบคุณภาพต่างๆ นี้ดำเนินไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้จะสื่อสารนโยบายนี้ให้แก่พนักงานและพร้อมจะเผยแพร่สู่สาธารณชน

.....
(นาย พรชัย แสงดวงเนตรกุล)

กรรมการผู้จัดการ

2. ด้านวัตถุประสงค์องค์กร ไม่ว่าจะเป็นวัตถุประสงค์ของ ISO 9001:2000 หรือวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ ISO 14001 และ มอก. 18001 ก็เช่นเดียวกัน แตกต่างกันเฉพาะที่มาคือ ISO 9001:2000 นำมาจากมองเห็นประเด็นการปรับปรุงจากภายนอก เช่น ความต้องการของลูกค้า (External Customer) ความคาดหวังในอนาคต กฎหมายหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย หรือประเด็นการปรับปรุงภายในจากลูกค้าภายใน (Internal Customer) ซึ่งได้แก่ หน่วยงานภายในขององค์กรนั่นเอง ในขณะที่ ISO14001 มองการกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมายจากปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ หรือ มอก. 18001 มองจากปัญหาด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยมองจากระดับความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยโอกาสที่จะเกิดและความรุนแรงของปัญหา ดังตัวอย่างของการกำหนดวัตถุประสงค์ร่วมของทั้ง 3 ระบบโดยแบ่งเป็นกลุ่มๆ คือ ด้าน ISO9001, ISO14001 และ มอก. 18000

วัตถุประสงค์ของบริษัท โอ่งดี จำกัด

วัตถุประสงค์ของบริษัทประจำปี 2545

- | | |
|----------------|--|
| ด้าน ISO 9001 | 1. ลดข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่พบว่าโอ่งมีรอยแตกหรือร้าวซึม ลงจาก 5 ครั้งต่อปี เหลือไม่เกิน 1 ครั้งต่อปี |
| | 2. กำหนดการส่งมอบให้ทันตามสัญญาทุกครั้งที่มีการส่งมอบ |
| ด้าน ISO 14001 | 3. ลดการใช้ไฟฟ้าในโรงงานลง 10% |
| | 4. ควบคุมค่ามลพิษน้ำเสีย (ค่าสารแขวนลอย และ COD) ให้เป็นไปตามกฎหมายตลอดเวลา |
| ด้าน มอก.18001 | 5. ลดอุบัติเหตุจากดิน/สารเคมีกระเด็นเข้าตาลงเป็นศูนย์ |

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท ปิโตรเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย

3. ด้านแผนงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ใน ISO 14001 และ มอก. 18001 มีรูปแบบงานที่ชัดเจนซึ่งเรียกว่า “Management Programmes” ในขณะที่ ISO 9001:2001 ไม่มีรูปแบบชัดเจน ซึ่งอาจฝากไว้ในระบบการไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (Nonconformance) ฉะนั้นเราอาจจะปรับแผนงานทั้งหมดให้อยู่ในรูปแบบเดียวกันคือจัดทำ Management Programmes สำหรับระบบการจัดการด้านคุณภาพดังตัวอย่าง

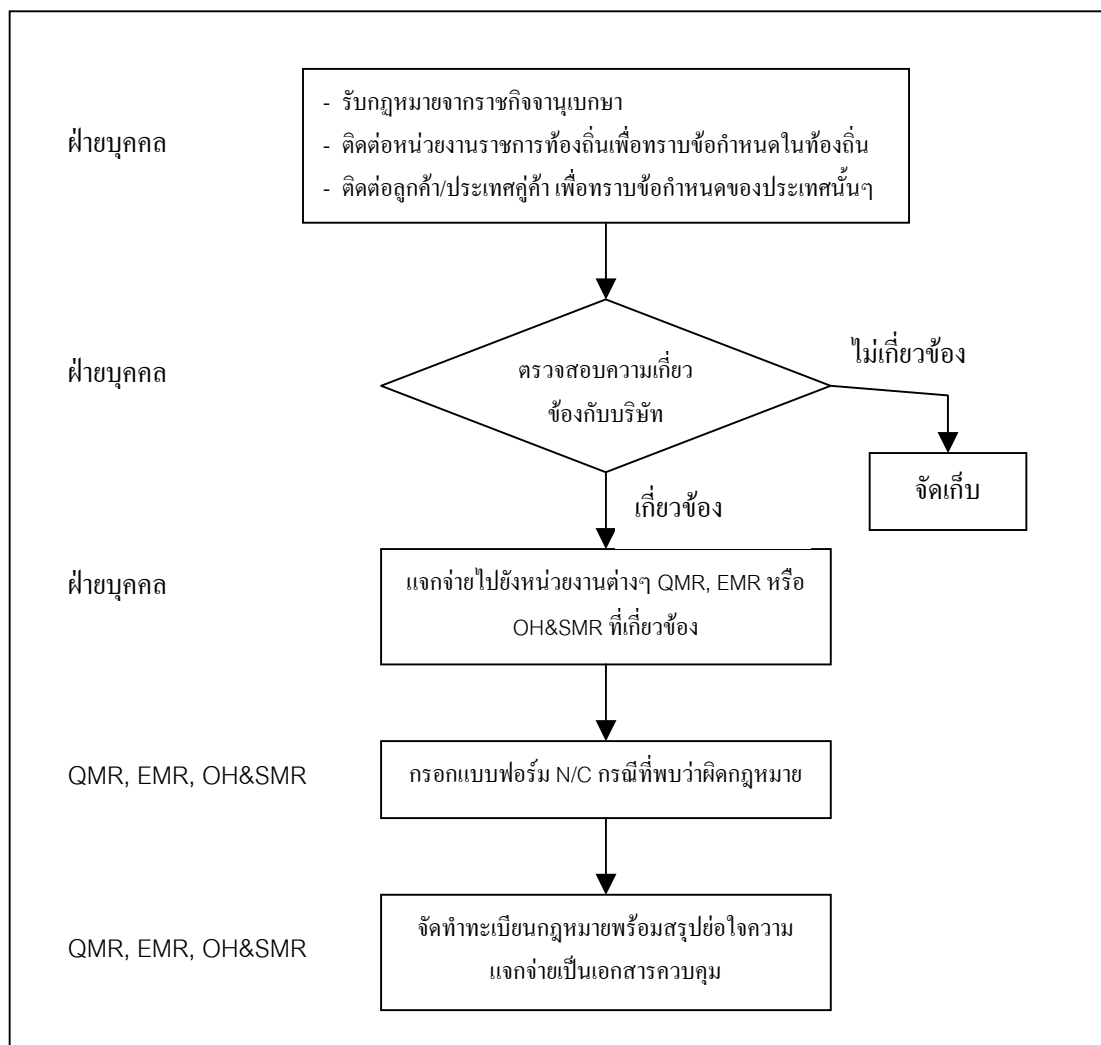
สรุปแผนงานการจัดการของบริษัท โอ่งดี จำกัด

โครงการที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	งบประมาณ (บาท)
1.	ปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บผลิตภัณฑ์	นาย ก.	1 ธค. 44	80,000
2.	ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้มีการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้ายเพิ่มจาก 10% เป็น 50%	นาย ข.	1 ธค. 44	-
3.	ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานการส่งของให้ลูกค้า	นาย ค.	15 ธค. 44	-
4.	กำหนดจุดและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	1 ธค. 44	20,000
5.	จัดทำโครงการรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า	หน.แผนกไฟฟ้า	31 ธค. 45	70,000
6.	สร้างบ่อตกตะกอนในระบบบำบัด	หน.แผนก สวส.	1 พค. 45	150,000
7.	กำหนดแผนงานควบคุมให้มีแว่นครอบตา (Goggle) ในเขตโรงงานทั้งหมด	จป.	1 กพ. 45	30,000
8.	ติดตั้ง Eye Washer ในพื้นที่ที่กำหนดเพิ่มเติม	หน.แผนกบำรุง	1 กพ. 45	100,000

4. ด้านกฎหมาย จะเห็นได้ว่าทั้ง 3 ระบบต้องการนำกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาใช้กับองค์กรทั้งสิ้น โดย ISO 9001:2001 นำมากำหนดวัตถุประสงค์ ในขณะ ISO 14001 นำกฎหมายไปใช้กำหนดลำดับคะแนนของปัญหา (Significant Aspects) หรือ มอก. 18001 จะนำไปใช้ตั้งแต่การทบทวนสถานะเบื้องต้น เพื่อกำหนดความไม่สอดคล้องกับกฎหมายและหาทางจัดการกับความไม่สอดคล้องดังกล่าว ฉะนั้นควรรวมให้เกิดระบบการรับกฎหมาย บ่งชี้ความเกี่ยวข้อง และแจกจ่ายไปสู่ผู้ใช้งานหรือผู้เกี่ยวข้องเป็นระบบเดียว ดังตัวอย่างแผนภูมิการดำเนินงาน ดังนี้

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท ปิโตรเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย



ตัวอย่างทะเบียนกฎหมาย

ลำดับ	ข้อกฎหมาย	ประกาศใช้	สรุปสาระสำคัญ	หน่วยงานในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง
1	ประกาศกระทรวง..... เรื่อง.....	15 มค.44		ฝ่ายผลิต, Warehouse
2.	ประกาศกระทรวง..... เรื่อง.....	14 มิย.42		ฝ่ายอนามัยและ สิ่งแวดล้อม

5. ด้านรายการหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description : JD) มีเพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจสั่งการของพนักงานแต่ละตำแหน่ง ซึ่งงานแต่ละตำแหน่งก็จะต้องทำให้เกิดคุณภาพของสินค้าตาม ISO9001:2000 หรือ ลด/ควบคุมการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตาม ISO14001 หรือทำให้งานมีความปลอดภัย ลดโอกาสกระทบต่อกันตาม มอก. 18001 ฉะนั้นควรรวมเป็นหนึ่งเดียว

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท บีโครเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย

6. **ด้านการฝึกอบรม** แนวความคิดในหัวข้อนี้คือ พนักงานตำแหน่งใดต้องรู้อะไรเป็นอย่างต่ำ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาตามมุมมองระบบนั้นๆ เรียก การกำหนดความต้องการการฝึกอบรมขั้นต่ำ (Minimum Training Need) โดยแบ่งเป็น

- ความรู้ในระบบนั้นๆ (Awareness Training)
- Operational Control ในระบบนั้นๆ (ใน ISO 9001:2000 คือกลุ่ม Work Instruction ที่ใช้ควบคุมให้เกิด Product on Spec. ใน ISO 14001 คือกลุ่ม Procedure หรือ Work Instruction ที่ใช้แก้ปัญหา Significant Aspect หรือ มอก.18001 คือ Procedure หรือ Work Instruction ที่ควบคุมปัญหาที่มีความเสี่ยงในระดับสูง
- แผนฉุกเฉิน (ในกรณี ISO 14001 และ มอก.18001)

7. **ด้านการติดต่อสื่อสาร** ทั้ง 3 ระบบเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน ฉะนั้นระบบรวมที่เกิดขึ้นต้องตอบคำถามให้ได้ว่า ใคร ต้องรู้อะไร และทำให้เขาได้รู้ในสิ่งที่ต้องรู้นั้นๆ องค์ประกอบของการสื่อสารคือ การนำข่าวสารที่จำเป็นต้องรู้ส่งให้กับผู้ที่ต้องการรู้ ฉะนั้นวิธีการคือ กำหนดข่าวสารในระบบแต่ละระบบ และผู้ที่ต้องการรู้แต่ละข่าวและกำหนดส่งข่าวให้ทราบ

ตัวอย่างระบบการสื่อสารภายใน

ข่าว/ข้อมูล	ผู้ส่ง	ช่องทาง	ผู้รับ
กฎหมาย	ฝ่ายบุคคล	สรุปกฎหมายแจกจ่าย	ผู้บริหาร, MR, ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง, Auditor
คำร้องเรียนจากลูกค้า	ฝ่ายขาย	สำเนาแจกจ่าย	QMR, ฝ่ายผลิต
N/C ที่เกิดขึ้น (Non-conformance)	ผู้พบเห็น, MR	แบบฟอร์ม N/C	MR, ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นเจ้าของปัญหา
ผลการ Audit	MR.	รายงานผลการ Audit	ผู้บริหาร, ผอ. ฝ่ายต่างๆ
.....			
.....			

ส่วนการสื่อสารภายนอก ใช้หลักการเดียวกับการสื่อสารภายใน แต่ในช่องผู้รับ ในที่นี้จะ เป็น Interested Party หรือผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน เจ้าหน้าที่ โรงงานข้างเคียง เป็นต้น

8. **ด้านคู่มือการจัดการ (Manual)** ประเด็นนี้ควรจะถูกพิจารณาจัดทำในขั้นตอนสุดท้าย ภายหลังจากที่เราเห็นว่าภาพการรวมกันของทุกระบบได้รวมกันเรียบร้อยแล้ว รูปแบบคู่มือรวมระบบนี้ จะประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก คือ

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท บีโตรีเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย

ส่วนหัวข้อสำคัญ (Core Element) แสดงให้เห็นส่วนต่างๆ ของระบบการจัดการที่ได้จัดทำขึ้น ถึงขั้นนี้แล้วระบบ ISO9001, ISO14001 และ มอก.18001 จะถือเป็นระบบการจัดการเดียว ไม่มีความจำเป็นที่จะบอกว่าตรงส่วนใดเป็นระบบการจัดการใด ดังนั้นหัวข้อสำคัญเรียงลำดับอย่างไรก็ได้ แต่ขอให้อธิบายระบบการจัดการทั้งหมดครบถ้วน ซึ่งอาจเรียงลำดับจาก ISO9001 อธิบายที่ละหัวข้อ ในส่วนที่ซ้ำกันกับระบบการจัดการอื่นให้เขียนรวมกันใน ISO9001 เลข

ส่วนรายการเอกสารที่เกี่ยวข้อง (Related Document) แสดงรายการเอกสารทั้งหมดในระบบอันได้แก่ Procedure, Work Instruction และ Form.

9. **ด้านการควบคุมเอกสาร** ในระบบนี้ทุกระบบมองเหมือนกัน คือ ณ. จุดใช้งาน เอกสารที่ใช้นั้นต้องทันสมัย (Update) เสมอ จะมีจุดแตกต่างกันเล็กน้อย เช่น การทบทวนเอกสารหรือการจัดเก็บเอกสารทางกฎหมาย ซึ่งเป็นประเด็นปลีกย่อย ซึ่งไม่มีปัญหาต่อการรวมระบบเข้าด้วย ในการควบคุมเอกสารจะต้องคำนึงถึงวงจรชีวิตของเอกสาร ซึ่งเริ่มจาก การจัดทำ/การแก้ไข, การตรวจสอบ, การอนุมัติ, การพิมพ์/สำเนา, การแจกจ่าย, การจัดเก็บ, การเรียกคืนและการทำลาย ซึ่งระเบียบการควบคุมเอกสารทุกระบบจะมีวงจรชีวิตเช่นเดียวกัน หลายคนสงสัยในเรื่องการให้เลขที่เอกสาร (Coding) ในแต่ละระบบ ซึ่งเมื่อได้รวมระบบแล้ว ก็ไม่จำเป็นต้องกำหนด Code แยก แต่ถ้าย่อยหากทราบว่าเอกสารใดเป็นระบบใดก็เป็นอีกประเด็นหนึ่งที่สามารถคงระบบ Code เดิม

10. **ด้านการไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและการแก้ไข (Corrective and Preventive Action: N/C)** เหมือนกันทุกประการในแต่ละระบบ โดยใช้มุมมองที่ว่า ยอมให้เกิดปัญหาขึ้นได้แต่ปัญหาจะต้องไม่เกิดขึ้นซ้ำอีก โดยกำหนดการจัดการกับปัญหาผ่านการมองไปที่ต้นเหตุและกำหนดการป้องกันและแก้ไข ในแบบฟอร์ม N/C หรือ CAR อาจกำหนดช่องให้เลือกว่าเป็น N/C ของระบบใด เพื่อแบ่งแยกว่าจะส่งให้ MR ระบบใด

11. **ด้านบันทึก (Record)** ผลของการดำเนินการตามคู่มือการจัดการ ระเบียบปฏิบัติงานหรือวิธีการปฏิบัติงาน เรียกว่าบันทึก (Records) ทั้ง 3 ระบบมองเช่นกันคือให้บ่งชี้บันทึกให้ชัดเจนว่าอะไรบ้างเป็นบันทึก และกำหนดการจัดการที่ดี เวลาจัดเก็บ และวิธีทำลาย ฉะนั้นภาพที่เพิ่มขึ้นจากการรวมระบบเข้าด้วยกัน คือ บันทึก บันทึกคุณภาพหรือบันทึกข้อมูลนั้นเหมือนกันอาจเรียกว่าผลการดำเนินการทั้งหมด คือบันทึกคุณภาพ เพราะทุกระบบเป็นระบบคุณภาพ ฉะนั้นในการรวมระบบนั้นระเบียบการปฏิบัติงานสามารถใช้ฉบับเดียวกันได้ และรายการบันทึกข้อมูล (Record Holder List) ก็ใช้แผ่นเดียวกันได้

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท บีโธริเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย

12. ด้านการตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) ทั้ง 3 ระบบจะเหมือนกันทุกประการในรูปแบบการดำเนินงาน แต่จะแตกต่างกันในเรื่องมุมมอง ฉะนั้นถ้าจะรวมระบบคงต้องปรับแผนการตรวจติดตามให้เหมาะสมตาม ความสำคัญของกิจกรรมในระบบต่างๆ และผลการตรวจติดตามที่ผ่านๆ มา รวมถึงสร้างศักยภาพของ Internal Auditor ให้มองเห็นวัตถุประสงค์ของแต่ละระบบการจัดการ สิ่งที่เป็นวัตถุประสงค์ในแต่ละหัวข้อ ข้อกำหนดของแต่ละมาตรฐาน ให้เพิ่มความสามารถการตรวจติดตามจากการตรวจเอกสารให้เป็นการตรวจตามวัตถุประสงค์ของแต่ละความต้องการในตัวมาตรฐาน เช่น ในเรื่องการฝึกอบรมแทนที่จะตรวจติดตามความครบถ้วนความต้องการการฝึกอบรมและดูว่ามีบันทึกการฝึกอบรมครบถ้วนตามรายการความต้องการการฝึกอบรมเท่านั้น แต่ให้ตรวจติดตามไปถึงว่า ผู้ที่ได้รับการอบรมนั้นๆ มีความรู้ในความต้องการการฝึกอบรมขั้นต้นหรือไม่ โดยอาจสอบถามเพิ่มเติมในระดับลึก (Depth Interview)

13. ด้านการทบทวนการจัดการ (Management Review) หัวข้อนี้เป็นหัวข้อที่สำคัญเป็นอย่างมากในแต่ละระบบ สิ่งที่สำคัญคือผู้บริหารต้องรู้บทบาทของตนเองในระบบการจัดการด้านคุณภาพ โดยพิจารณาสถานะปัจจุบันของแต่ละระบบ ผลจากสิ่งที่ได้ส่งการลงไปในรูปนโยบาย วัตถุประสงค์/เป้าหมาย ลงไปถึงแผนงานต่างๆ ได้สำเร็จตามที่ควรเป็นหรือไม่ เกิดอะไรขึ้น อะไรเป็นอุปสรรค รวมถึงรับข้อมูลใหม่ๆ ที่จำเป็น หาข้อสรุปในที่ประชุม เพื่อสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ลงไปแก้ปัญหาหรือกำหนดการเปลี่ยนแปลง นโยบาย วัตถุประสงค์/เป้าหมาย แผนงาน เพื่อกำหนดทิศทางขององค์กรต่อไป ฉะนั้นรูปแบบจะเหมือนกัน คือประชุมผู้บริหาร นำข้อมูลที่จำเป็นเข้าไปในที่ประชุม ผลสรุปการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จุดแตกต่างมีเพียงวาระการประชุมซึ่งแตกต่างกันเพราะมุมมองที่แตกต่างกันเท่านั้น

14. ด้านการควบคุมการปฏิบัติการ (Operational Control) วิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction) ที่ใช้งานควบคุมให้ Product on spec. ใน ISO9001 หรือใช้ควบคุม Significant Aspect ใน ISO14001 หรือใช้ควบคุมปัญหาที่มีความเสี่ยงสูงใน มอก.18001 พยายามรวมเป็นหนึ่งเดียว เช่น วิธีการปฏิบัติงานการรับน้ำมันเชื้อเพลิงจาก Tank Car ตาม ISO9001 ที่เน้นเรื่องคุณภาพน้ำมันที่รับเข้ามานั้น ให้ปรับปรุงเพิ่มเข้าในเรื่องการควบคุมการหกรั่วไหลตาม ISO14001 และเพิ่มการเกิดอุบัติเหตุเพลิงไหม้และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (Personal Protection Equipment:PPE) ตาม มอก.18001 เป็นต้น ฉะนั้นวิธีการปฏิบัติงานนี้จะควบคุมงานได้ทั้ง 3 ระบบ เรียกว่าเป็น Three in One ก็ได้

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท บีโธเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย

จากแนวทางทั้ง 14 ข้อข้างต้น จะเห็นว่าการรวมระบบนั้นไม่ได้เป็นสิ่งที่ยากหรือสลับซับซ้อนแต่อย่างใด โดยเฉพาะในมาตรฐาน ISO9000:2000 ที่ได้จัดทำขึ้นใหม่ ได้เอื้อต่อการรวมระบบมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้องค์กร ISO ก็กำลังอยู่ในระหว่างการจัดทำแนวทางการตรวจติดตามแบบรวมระบบด้วยเช่นเดียวกัน ซึ่งเมื่อมาตรฐานฉบับนี้ได้มีการประกาศใช้เมื่อไร ก็จะเป็นแนวทางให้กับ Auditor ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการตรวจติดตามระบบต่อไป บทความนี้ ซึ่งมีทั้งสิ้น 3 ตอน คณะผู้เขียนหวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน/ผู้ศึกษาไม่มากก็น้อย

* ผู้จัดการส่วนธุรกิจบริการระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท บีโตรีเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

** ผู้จัดการด้านวิชาการ ThaiFactory.com : องค์กรพัฒนาคุณภาพอุตสาหกรรมไทย